

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ПГТ МИРНЫЙ ОРИЧЕВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(МОКУ СОШ ПГТ МИРНЫЙ)**

**ПРИКАЗ**

03.03.2023

№

18/6-од

пгт Мирный

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа №1282 от 23.12.2022 г. «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году» утвердила график всероссийских проверочных работ (ВПР) в 2023 году», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Назначить организаторами в аудиториях:
  - в 4 классах Бушуеву Л.Л. учителя начальных классов и Вепреву Я.А. учителя начальных классов;
  - в 5 классах Надееву Е.В. педагога-психолога, Оплетину С.А. педагога-библиотекаря;
  - в 6 классе Надееву Е.В. педагога-психолога, Оплетину С.А. педагога-библиотекаря;
  - в 7 классах Надееву Е.В. педагога-психолога, Оплетину С.А. педагога-библиотекаря;

- в 8 классах Надееву Е.В. педагога-психолога, Оплетину С.А. педагога-библиотекаря;

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по математике 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по окружающему миру 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) на 2 уроке.

4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (36 человек) 4а класс - 19 кабинет, 4б класс – 20 кабинет;
- по математике (36 человек) 4а класс - 19 кабинет, 4б класс – 20 кабинет;
- по окружающему миру (36 человек) 4а класс - 19 кабинет, 4б класс – 20 кабинет;

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;
- по биологии 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;
- по математике 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;
- по русскому языку 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;

6. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (31 человек) 5а класс – 35 кабинет, 5б класс – 31 кабинет;
- по биологии (31 человек) 5а класс – 35 кабинет, 5б класс – 31 кабинет;
- по математике (31 человек) 5а класс – 35 кабинет, 5б класс – 31 кабинет;
- по русскому языку (31 человек) 5а класс – 35 кабинет, 5б класс – 31 кабинет;

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;
- по математике 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;
- по предмету 1 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;
- по предмету 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;

8. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по русскому языку (23 человека) 6 класс – 34 кабинет
- по математике (23 человека) 6а класс – 33 кабинет, 6б класс – 31 кабинет;
- по предмету 1 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) (23 человека) 33 каб.;
- по предмету 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) (23 человека) 33 каб.;

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 01.04.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) с 1-4 урок;
- по обществознанию 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;

– по русскому языку 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;

- по предмету 1 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;

- по предмету 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;

10. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по иностранному языку (30 человек) 7а, 7б класс – 22 кабинет;

– по русскому языку (30 человек) 7а класс – 34 кабинет, 7б класс – 17 кабинет;

– по математике (30 человек) 7а класс – 30 кабинет, 7б класс – 39 кабинет;

- по предмету 1(на основе случайного выбора ФИС ОКО) (15 человек 7а кл.) 18 каб.;

- по предмету 1(на основе случайного выбора ФИС ОКО) (15 человек 7б кл.) 39 каб.;

- по предмету 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) (15 человек 7а кл.) 18 каб.;

- по предмету 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) (15 человек 7б кл.) 39 каб.

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

– по русскому языку 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;

– по математике 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;

- по предмету 1 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;

- по предмету 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) 15.03.2023–20.05.2023 (в любой день указанного периода) со 2-4 урок;



12. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

– по русскому языку (28 человек) 8а класс – 18 кабинет, 8б класс – 39 кабинет;

– по математике (28 человек) 8а класс – 18 кабинет, 8б класс – 39 кабинет;

- по предмету 1(на основе случайного выбора ФИС ОКО) (15 человек 8а кл.) 36 каб.;

- по предмету 1(на основе случайного выбора ФИС ОКО) (13 человек 8б кл.) 39 каб.;

- по предмету 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) (15 человек 8а кл.) 36 каб.;

- по предмету 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) (13 человек 8б кл.) 39 каб.

13. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Окатьеву Е.В., заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному (региональному) координатору.

14. Ответственному организатору проведения ВПР Окатьевой Е.В., заместителю директора по УВР:

14.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

14.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

<b>Предмет</b>	<b>класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
----------------	--------------	------------------------

Русский язык Окружающий мир Математика	4	Фомина И.С. – председатель комиссии; Янцева О.Е – член комиссии; Широкова А.С. - член комиссии; Байрамгулова А.А. - член комиссии
Русский язык	5	Третьякова Л.Г. – председатель комиссии; Пономарева Н.А. – член комиссии; Пономарёва Л.Л. - член комиссии;
	6	
	7	
	8	
Математика	5	Савиных А.Н. - председатель комиссии; Шишова Е.Г. - член комиссии;
	6	
	7	
	8	
Биология География Химия	5	Окатьева Е.В. – председатель комиссии; Шиляева Л.Н. - член комиссии; Сергеева С.А. - член комиссии;
	6	
	7	
	8	
Иностранный язык (английский)	7	Зарипова Д.Г. - председатель комиссии; Минаева А.М. - член комиссии;
История Обществознание	5	Юдникова Г.А. - председатель комиссии; Стойка А.С. - член комиссии; Фомина И.С. - член комиссии; Касьянова Л.А. - член комиссии;
	6	
	7	
	8	
Физика	7	Вершинин В.М. - председатель комиссии; Сергеева С.А. - член комиссии;
	8	

14.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

14.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного

кода.

14.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

14.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

14.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

14.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

14.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

14.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

14.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

14.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

14.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику

проведения ВПР (приложение 1).

14.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

14.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Класс	Предмет	ФИО организаторов	Ассистенты
4а	Русский язык Математика Окружающий мир	Вепрева Я.А в 4а Бушуева Л.Л. в 4б	Учитель МОКУ СОШ пгт Мирный (в зависимости от расписания)
4б	Русский язык Математика Окружающий мир		
5а	Русский язык Математика История Биология	Надеева Е.А. Оплетина С.А.	
5б	История Биология	Надеева Е.А. Оплетина С.А.	
6а	Русский язык Математика Предмет 1 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) Предмет 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО)	Надеева Е.А. Оплетина С.А.	
6б	Русский язык Математика Предмет 1 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) Предмет 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО)	Надеева Е.А. Оплетина С.А.	
7а	Русский язык Математика Иностранный язык Предмет 1 (на основе случайного выбора ФИС ОКО)	Надеева Е.А. Оплетина С.А.	



	Предмет 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО)		
7б	Русский язык Математика История Обществознание География Биология Иностранный язык Физика	Надеева Е.А. Оплетина С.А.	
8а	Русский язык Математика Предмет1 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) Предмет 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО)	Надеева Е.А. Оплетина С.А.	
8б	Русский язык Математика Предмет 1 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) Предмет 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО)	Надеева Е.А. Оплетина С.А.	

14.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Окатьевой Е.В., заместителя директора по УВР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работу участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Окатьевой Е.В., заместителю директора по УВР.

	Предмет 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО)		
76	Русский язык Математика История Обществознание География Биология Иностранный язык Физика	Надеева Е.А. Оплетина С.А.	
8а	Русский язык Математика Предмет 1 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) Предмет 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО)	Надеева Е.А. Оплетина С.А.	
8б	Русский язык Математика Предмет 1 (на основе случайного выбора ФИС ОКО) Предмет 2 (на основе случайного выбора ФИС ОКО)	Надеева Е.А. Оплетина С.А.	

14.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Окатьевой Е.В., заместителя директора по УВР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Окатьевой Е.В., заместителю директора по УВР.

14.17. Обеспечить хранение работ участников до 31.12.2023.

14.18. Чегодаевой И.Н., заведующему хозяйством обеспечить дежурство технического персонала с целью соблюдения порядка и тишины в коридорах 1, 2, 3 этажей во время проведения проверочных работ.

Директор



Л.А. Касьянова