

Муниципальное общеобразовательное казенное учреждение
средняя общеобразовательная школа пгт Мирный
Оричевского района Кировской области
(МОКУ СОШ пгт Мирный)

СОГЛАСОВАНО
Общешкольный РК
Протокол № 2 от 20.05.2016

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
Протокол № 3 от 05.12.2015

СОГЛАСОВАНО
Общешкольное родительское собрание
Протокол № 3 от 21.04.2016



Чухарева Э.В.
Приказ № 23/6-од от 23.05.2016

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЁТА
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального общеобразовательного казенного учреждения средней общеобразовательной школы пгт Мирный Оричевского района Кировской области (далее - Школы), регулирующим порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Письмом Министерства образования РФ «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» от 15.12.1998 № 57 (с изменениями на 30 декабря 2008 года), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей в школе;
- правовой защиты участников образовательных отношений.

1.4. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Школой в целях обеспечения уставной деятельности.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются на:

- реализацию концепции развития Школы;
- улучшение материально- технического обеспечения;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение оздоровительных мероприятий;
- эстетического оформления помещений, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, обеспечение безопасности.

3. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться образовательной организацией только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то образовательная организация в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.3. Администрация Школы, Совет Школы вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Школе с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. ПОРЯДОК ПРИЁМА И УЧЁТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Школе в виде: передачи в собственность имущества и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведении кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора, согласно Приложений 1 к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключён с физическим лицом по желанию гражданина.

4.3. Пожертвования в виде имущества передаются на основании акта приема - передачи, согласно Приложения 1 настоящего Положения. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора. В случае, когда лицо, дарящее имущество, желает остаться неизвестным, в Школе создается комиссия, которая определяет стоимость подаренного имущества.

4.4. Имущество, переданное Школе безвозмездно, ставится на баланс Школы в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Учёт добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учёта учреждений, утверждённого Приказом Минфина РФ от 23.12.2010 № 183н.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые согласуются Советом Школы и утверждаются директором Школы.

Договор пожертвования имущества № _____

пгт Мирный

« _____ » _____ 20__ г

Муниципальное общеобразовательное казенное учреждение средняя общеобразовательная школа пгт Мирный Оричевского района Кировской области, именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора школы Чухаревой Элины Викторовны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации Оричевского района от 23.09.2011 №519, с одной стороны и _____ именуемый в дальнейшем «Благотворитель», действующий на основании (паспорта) _____ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

- 1.1. Благотворитель обязуется безвозмездно передать Благополучателю в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора — Пожертвование) в виде _____.
- 1.2. Пожертвование передается в собственность Благополучателю на осуществление следующих целей _____.
- 1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Права и обязанности сторон

- 2.1. Благотворитель обязуется передать Пожертвование Благополучателю в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.
- 2.2. Благополучатель вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Благополучателя от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Благотворителем письменного отказа.
- 2.3. Благополучатель обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.
- 2.4. Благополучатель принимает Пожертвование, согласно акту приема -передачи (Приложению) к настоящему Договору.
- 2.5. Благополучатель обязан предоставлять Благотворителю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.
- 2.6. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Благополучателем в других целях только с письменного согласия Благотворителя.

Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Благотворитель обязан возвратить Благотворителю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу — по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

БЛАГОТВОРИТЕЛЬ

ФИО

ИНН

Адрес

Паспорт _____

подпись, расшифровка подписи

МП

БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЬ

МОКУ СОШ пгт Мирный

ИНН 4324005782

Адрес: 612085, Кировская область,
Оричевский район, пгт. Мирный
ул. Степана Халтурина , 35.

Реквизиты УФК по Кировской области
л/ счет 02403013540

Директор школы _____

Э.В.Чухарева

МП

Акт приема-передачи имущества

От " _____ " _____ 20 ____ г.

№ _____

В соответствии с договором пожертвования имущества от " _____ " _____ 20 ____ г. № _____ Благотворитель безвозмездно передал, а Благополучатель принял в качестве пожертвования принадлежащее Благотворителю на праве собственности имущество для

(Указать цель использования имущества)

Наименование имущества: _____.

Характеристика имущества: _____.

Стоимость имущества: _____ руб.

Благополучатель

Муниципальное общеобразовательное казенное учреждение средняя общеобразовательная школа пгт Мирный Оричевского района Кировской области

Адрес: 612085, Кировская область, Оричевский район, пгт. Мирный ул. Степана Халтурина, 35

Реквизиты:

ИНН 4324005782

КПП 432401001

БИК 043304001

ОГРН 1024301004804

Директор школы

Э.В.Чухарева

Благотворитель

Адрес: _____

Реквизиты: _____

Реквизиты: _____

МП